

Data-Syd Aps Handelsbetingelser

Rev 1.1 2025

1. BESTILLING

Hvis du har forespørgsler til varer, er du altid mere end velkommen til at kontakte os pr. telefon eller mail.

Oplysninger om tekniske data og specifikationer fra producenten eller fra sælgers hjemmeside er kun vejledende. Køber har selv ansvaret for udvælgelsen af ydelsen og for opnåelse af det ønskede resultat med købet. Kontroller altid producentens egen hjemmeside for at få nyeste produktdata.

Alle priser er i danske kr. og inkl. 25% moms og andre afgifter. Priserne er dagspriser, og er kun gældende indenfor Danmarks grænser, ekskl. Færøerne og Grønland.

Udstilling af varer på websiden ikke er et tilbud, men en opfordring til at gøre tilbud, og der er først indgået en bindende aftale når du modtager en ordrebekræftelse eller faktura.

2. BETALING

Hos Data Syd modtager vi følgende betalingsmidler:

Bank overførsel	
Registreringsnummer	Konto nummer
5441	0242000

Kontant betaling

Der modtages som udgangspunkt ikke kontant betaling.

Medmindre andet er aftalt, fastsættes købesummen i overensstemmelse de gældende priser på datoen for Data Syds fremsættelse af tilbud til Køber.

I tilfælde af forsinket betaling tillægges der betalingen 10,75 % i morarente p.a. Såfremt Køber ikke har betalt det forfaldne beløb, er Data Syd berettiget til ved skriftlig meddelelse til Køber at hæve aftalen og foruden morarente at kræve erstatning af Køber for det økonomiske tab, Data Syd har lidt. I tilfælde af forsinket betaling eller begrundet mistanke om betalingsdueligheden (fx Købers kreditværdighed) har Data Syd ret til at kræve sikkerhed for fremtidige leverancer og/eller kontant betaling ved levering. Kontoutdrot sendes til Køber ved overskridelse af forfaldsdato. For rykkere opkræves et gebyr på kr. 100,00. pr stk.

3. FRAGT

Data Syd leverer hovedsageligt med GLS, Post Danmark eller for store og tunge forsendelser via Danske Fragtmænd. Leveringerne følger pågældende transportørs forretningsbetingelser. Der betydes at så snart pakken er i deres regi, bærer de ansvaret for at pakken kommer hel og ubeskadiget frem. Modtager du en pakke der er tydeligt beskadiget, skal du nægte modtagelse af forsendelsen eller på fragtbrevet eller fragtkvitteringen notere "modtaget med forbehold for senere kontrol og optælling af indholdet". Har du taget imod forsendelsen og opdager en skade bedes du kontakte Data Syd med det samme og anmelde skaden. Billeder af hele forsendelsen, af fragtbrevet derpå samt af eventuelle skader og dens omfang skal sendes pr. e-mail til mail@data-syd.dk, som dokumentation.

Fragtpriser:

Data Syd forretningsområde er at sælge IT udstyr mv. og ikke at drive fragtforsretning. Derfor er alle fragtpriser taget ud fra de normale transportørers dagspriser og beregnet efter vægt og antal varer linjer.

4. FORTRYDELSESRET

Data Syd tilbyder ikke fortrydelsesret på bestilte varer, da alle varer som udgangspunkt ikke er lagerførte, samt at den service der tilbydes, bryder emballagen og plomberingen på produkterne. Der kan dog i enkelte tilfælde fraviges fra dette hvis der indgås special aftale herom.

Hvis Data Syd tilbyder at gøre brug af fortrydelsesretten, skal du selv stå for omkostningerne for at levere varen retur.

Varerne skal altid være i original, uåbnet og intakt emballage. Hvis varen er plomberet og plomberingen er brudt eller emballagen er beskadiget, annulleres returanmodningen ved modtagelse. Data Syd opfordrer til at alle produkter pakkes forsvarligt ind og med velegnet fyld (fx bobleplast eller andet stødabsorberende materiale) samt at der pakkes i en papkasse så produkterne og originalemballagen ikke kan tage skade under transporten.

Data Syd modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav eller sendt til pakkeshops.

6. KOMPABILITET

Data Syd kan ikke holdes ansvarlig for kompatibilitetsproblemer, som følge af ændringer i konfigurationen af Data Syds sammensatte komponenter eller software.

7. REKLAMATIONSRET

Når du som forbruger handler med Data Syd har du 24 måneders reklamationsret jf. købeloven.

Reklamationsretten kan dog være begrænset af produktets naturlige levetid og slitage. Dette gælder for eks. batterier, tonere, blækpatroner og andre produkter som kan betegnes som forbrugsstoffer.

Ved produkter som returneres under reklamationsretten, vil du enten få varen repareret, ombyttet, pengene tilbage eller et afslag i prisen, afhængig af den konkrete situation.

Dette forudsætter dog at reklamationen er berettiget, og at manglen ikke er opstået som følge af en fejlagtig brug af produktet eller anden u hensigtsmæssig brug.

Skade på produktet som skyldes betjeningsfejl, håndteringsfejl, modifikationer eller groft misbrug fra brugerens side er ikke dækket af reklamationsretten. Herunder hører også ændring af tilførselstrømsstyrke til enhver relevant komponent.

Reklamation på varer som ikke indeholder fejl.

Ved indsendelse af defekte eller forkerte varer til Data Syd, hvor fejl eller defekt, defineret og angivet af kunden ikke konstateres (eller fejlen ikke er omfattet af garanti / reklamationsret), vil varen blive tilbagesendt til kunden inklusiv et testgebyr.

Testgebyret er kr. 600,00kr pr. time inkl. Moms og der faktureres per påbegyndte halve time.

Testgebyret beregnes på baggrund af tid forbrugt i forbindelse med afmontering, test, fejlsøgning og genmontering samt sluttest.

8. ANVENDELSE AF REKLAMATIONSRETEN

Der skal reklameres indenfor rimelig tid efter du har opdaget manglen. Hvis der reklameres indenfor 2 måneder, vil reklamationen altid være indenfor rimelig tid.

Det første du bør gøre, er at kontrollere, om dit produkt er omfattet af den direkte support der gælder for en del producenter. Hvis den defekte vare er omfattet af direkte support, skal den ikke sendes retur til Data Syd. Og du skal derfor kontakte producenten direkte via deres reklimationskanaler.

Dette fremmer ekspeditionstiden, da producenten eller den anviste servicepartner ofte har en hurtigere sagsbehandling end når Data Syd benyttes som mellemled. Producenterne tilbyder ofte også at afhente eller reparere varen direkte på adressen.

Vi opfordrer til at du afgiver fyldestgørende beskrivelse omkring produktets fejl eller mangel i forbindelse med reklamationen, idet unndladelse kan betyde en forlængelse af behandlingstiden grundet bred fejlsøgning.

Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for tab af kundens data, medmindre det følger direkte af dansk lovgivning. Det er kundens eget ansvar at tage sikkerhedskopi af alle data.

I det omfang Data Syd måtte være ansvarlig, er ansvaret begrænset til det direkte produkt tab og omfatter således ikke indirekte tab såsom tab af arbejdsfortjeneste, transportomkostninger, driftstab, installationsomkostninger og lignende.

Hvis du ønsker at reklamere, beder vi dig oprette en RMA-anmodning via e-mail mail@data-syd.dk eller pr telefon 30490004.

Det defekte produkt skal sendes til vores adresse:

Data Syd ApS, Hovedgaden Vest 73, 6500 Over Jerstal

Når du returnerer varen, bedes du angive afsender på forsendelsen.

Kopi af faktura samt uddybende beskrivelse af fejl eller mangel skal vedlægges.

Data Syd modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav eller sendt til pakkeshops.

Husk altid at sende varen tilbage i forsvarlig emballage (helst den originale), Data Syd opfordrer ligeledes til at du får en kvittering fra transportøren så du kan følge pakken frem til os – samtidig giver dette normalt også forsikring på indholdet hvis dette skulle gå tabt eller blive yderligere beskadiget under transporten.

Data Syd refunderer rimelige fragtomkostninger, som du måtte have i forbindelse med returnering af varen, når reklamationen er berettiget.

Varer der ikke indgår under reklamationsretten og/eller som modtages uden forsvarlig emballage, vil blive om-emballeret og der vil blive opkrævet et beløb svarende til Data Syds udgifter til nødvendig og forsvarlig emballering.

Oplysning om klagemuligheder

Hvis du vil klage over dit køb af en vare eller tjenesteydelse eller behandlingen af din sag bedes dette gøres skriftligt til Data Syd på e-mail adressen mail@data-syd.dk med udførlig beskrivelse af det hændte samt ønsket handling.

Kan der ikke opnås acceptabel løsning direkte med Data Syd, kan der indgives klage til en af følgende;

En klage over en vare eller tjenesteydelse købt hos os kan videregives til:

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens Center for Klagekløsnng

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

Du kan klage til Center for Klagekløsnng via www.forbrug.dk såfremt deres betingelser er opfyldt.

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land.

Klage indgives her: <http://ec.europa.eu/odr/>

Ved indgivelse af en klage skal du angive vores e-mailadresse mail@data-syd.dk

9. SÆRLIGE BESTEMMELSER FOR ERHVERVSDRIVENDE

Der gælder de samme salgsbetingelser som for forbrugere, dog med følgende modifikationer:

Der ydes ingen fortrydelsesret for erhvervsdrivende.

Der gælder 1 års reklamationsret fra oprindelig fakturadato, med undtagelse af forbrugsvare såsom batterier, toner- og blækpatroner mv., hvor der kun ydes 6 måneders reklamationsret. Ombytning eller reparation medfører ikke, at der løber en ny 1 års reklamationsperiode på varen.

Ved reklamationer står køber selv for udgifterne til returnering af varen til Data Syd eller producentens værksted.

Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for aftaler med 3. part på nogen måde, herunder f.eks. Server løsninger, backup løsninger og beskyttelse af personfølsomme data.

Data Syd forbeholder sig ejendomsretten til varer købt på kredit, indtil den fulde købesum er betalt. Alle omkostninger i forbindelse med håndhævelse af ejendomsforbeholdet påhviler køberen. Der påløber renter fra forfaldsdatoen med 10,75% p.a. samt 100,00kr i rykkergebyr.

10. DINE PERSONLIGE OPLYSNINGER

For at du kan indgå en aftale med Data Syd skal du lade dig registrere med følgende personlige oplysninger:

- Fornavn og Efternavn
- Adresse
- Telefonnummer
- E-mailadresse
- (CVR nr. for erhvervsdrivende)

Data Syd foretager registreringen af dine personoplysninger kun med det formål at kunne levere varen til dig.

Personoplysningerne registreres hos Data Syd og opbevares i 5 år (5 år pga. krav fra bogføringsloven), hvorefter oplysningerne slettes.

Oplysningerne afgivet til Data Syd videregives eller sælges på ingen måde til tredjemand, og vi registrerer ingen personfølsomme oplysninger.

Som registreret hos Data Syd, har du altid ret til at gøre indsigelse mod registreringen. Du har også ret til indsigt i hvilke oplysninger, der er registreret om dig. Disse rettigheder har du efter persondataloven og henvendelse i forbindelse hermed rettes til Data Syd via e-mail: mail@data-syd.dk.

12. FORCE MAJEURE

Data Syd hæfter ikke for manglende opfyldelse af forpligtelser eller er erstatningsansvarlig over for køber for tab, der skyldes omstændigheder af usædvanlig art. Og som hindrer, besværliggør eller fordyrer aftalens opfyldelse, og ligger uden for Data Syds kontrol, herunder arbejdskonflikter (strejker og lockouts), ildsvåde, krig, oprør, indre uroligheder, vejrlig og naturkatastrofer, offentlig beslaglæggelse, import eller eksportforbud, afbrydelse af den almindelige samfærdsel, herunder energiforsyning, væsentlige pris- og/eller afgiftsforhøjelser, valutaudsving, produktions- og leveringsvanskeligheder.

Force majeure er gældende, hvad enten opfyldeshindringerne rammer Data Syd selv eller en af Data Syds valgte underleverandør eller transportør.

11. Kontaktoplysninger

Data-Syds kontaktoplysninger er som følger:

Virksomhedsnavn:	Data-Syd ApS.
Adresse:	Hovedgaden Vest 73
Postnr. & by:	6500 Over Jerstal
Telefon nr.:	+45 30490004
E-mailadresse:	mail@data-syd.dk
Webside:	https://www.data-syd.dk
CVR.:	44436574

Standard Vilkår for licenser samt øvrige digitale ydelser og produkter leveret af Data-Syd Aps.

12. ANVENDELSE ETC.

Data Syds Abonnementsvilkår herunder Microsoft 365 produkter, Backup løsninger, internet domæner og øvrige digitale licenser og produkter (disse "Vilkår"), er gældende fra ovennævnte dato og erstatter alle Data Syds tidligere offentliggjorte abonnementsvilkår.

Medmindre andet skriftligt er aftalt, er disse Vilkår gældende sammen med Data Syds Almindelige Betingelser og Vilkår

13. ABONNEMENTET

Abonnementet gælder for kunden og dennes brugere.

For produkter med en fast supportaftale eller aftaleperiode bliver kundens abonnement automatisk fornyet, medmindre kunden inden udløb af abonnementsperioden meddeler Data Syd, at kunden ikke ønsker at forny abonnementet, som anført i pkt. 20 nedenfor.

For kunder med supportaftale og licenser Microsoft 365 Cloud services, forpligtiger kunden sig til alene, at indkøbe licenser igennem Data Syd. Indkøb af licenser må ikke foretages via 3. part leverandører.

14. PRIS

For licenser og produkter med en gyldighed 12 måneder reguleres prisen årligt.

For licenser og produkter med en gyldighed på 1 måned, reguleres prisen løbende ved fornyelse af licensen.

Ved reguleringer i prisen på licenser og produkter, varsles kunden minimum 45 dage i forvejen.

15. OMFANG AF MICROSOFT 365 CLOUD ABONNEMENT

Kunden er opmærksom på, at Microsoft producerer Microsoft 365-tjenester og accepterer, at Microsoft, på egne vegne, løbende foretager ændringer i produktet.

Aftalen mellem Data Syd og kunden angående brugersupport og Microsoft 365 cloud løsninger, der bliver direkte gældende for kunden.

Kunden er opmærksom på, at brugen af produkter er underlagt den hermed inkorporerede Microsoft Cloud-aftale for det produkt, kunden køber, herunder bl.a. bestemmelserne om beskyttelse af personoplysninger og håndtering af kundens data.

16. OMFANG AF MICROSOFT 365 SUPPORT

Data Syd tilbyder Microsoft-licenser med og uden supportaftale til slutbrugere. For Microsoft licenser uden supportaftale til slutbrugere (Softwarelicens), yder Data Syd support til superbrugere mod betaling som faktureres pr. påbegyndt time.

Supportaftale til slutbrugere forudsætter, at en kunde har købt sine licenser fra Data Syd og at migreringen er afsluttet. For vilkår relateret til Microsoft licensen henviser vi til Microsofts til enhver tid gældende vilkår. Supporten er alene begrænset til remote support og inkluderer ikke On-site support.

Supportaftale til slutbrugere i henhold til disse Vilkår er ikke aktiv i den periode, hvor kunden migrerer til Microsoft 365. Hvis ikke andet skriftligt er aftalt mellem parterne, er kunden ansvarlig for migrering til Microsoft 365 og eventuelle omkostninger i forbindelse hermed.

Kunden køber alene Microsoft 365 cloud tjenester fra Data Syd og eventuelle krav kunden måtte have i relation til Microsoft 365 eller ydelserne skal rettes direkte til Data Syd og ikke til Microsoft eller andre 3. part leverandører. Kunden må under ingen omstændigheder bruge Microsofts portal eller en anden portal til at fremsætte eventuelle krav eller support anmodninger, da dette kan medføre fejl i opsætningen eller uoverensstemmelser for både kunden og Data Syd. Kunden skal uden unødigt forsinkelse, efter at være blevet opmærksom på en sådan fejlhåndtering, rette håndteringen af kravet. Hvis Data Syd opdager fejlhåndteringen, skal kunden rette fejlhåndteringen inden 30 dage fra det tidspunkt, hvor Data Syd har adviseret kunden herom. Support sager modtaget af Data Syd, som ikke er inkluderet Microsoft 365 supportaftale, eskaleres til relevante tredjeparts leverandør for support herfra. Betaling herfor afregnes direkte pr. påbegyndt time.

For kunder med en aktiv supportaftale inkluderes følgende "Remote support" til slutbrugere.

- Opsætning og installation af programmer inkluderet i licensen til Microsoft 365 platformen på klient computere og telefoner.
- Håndtering, oprettelse og sletning af brugere.
- Rettighedstildeling til ressourcer og postkasser for brugere.
- Nulstilling af adgangskoder.
- Hjælp med generelle brugerspørgsmål og indstillinger.

Support aftalen inkluderer, med de begrænsninger som er angivet nedenfor, hjælp til løsning af problemer på følgende operativsystemer og klient software:

- Microsoft Windows 11 og senere versioner samt Apple MacOS Sequoia)
- Apple iOS 18 / Android 14 mobilenheder
- E-mail klient programmer (Microsoft Outlook 2021 og nyere versioner)
- Microsoft Office suiten (version 2021 og nyere versioner)

Supportsager som ikke er inkluderet i ovenstående punkter eller supportsager som skal eskaleres videre til Microsoft Support team eller 3. part leverandør vil efter forudgående advisering blive faktureret pr påbegyndt halve time.

17. SUPPORT OG KONTAKTOPLYSNINGER

Vilkårene omfatter support i løbet af normale hverdage (helligdage undtaget) 08.00 - 16.00.

Supportanmodninger og hændelsesrapporter inden for og uden for normal kontortid kan sendes via e-mail til mail@data-syd.dk eller pr telefon 30490004

18. OPFYLDELSE MV.

Supportsager i forbindelse med supportaftale løses alene pr telefon og eller remote support direkte til abonnementens klient computer, eller ved fysisk fremmøde på Data Syds adresse. Ved forudgået aftale kan der også ydes Onsite support hos kunden, som vil blive faktureret pr påbegyndt time + transport.

Data Syd kan engagere underleverandører til udførelsen af tjenesten. Hvis Data Syd engagerer en underleverandør, er Data Syd ansvarlig for arbejdet udført af Data Syd og underleverandøren.

19. KUNDENS FORPLIGTIGELSER

Kunden er ansvarlig for sine brugeres brug af Microsoft 365-tjenester.

Kunden sørger selv for at kundens brugere informeres om betingelserne for brug i relation til licensen, og vilkårene i forbindelse med Microsoft 365-tjenester.

For levering af licenser til backupløsninger, er kunden alene ansvarlig for løbende at lave kontrol af system integritet, restore test af backup, samt opdatering af stier/data som der udføres backup på.

Ved indgåelse supportaftale på backupløsninger, afholder Data Syd løbende kontrol af system integritet og restore test. Restore testen Overvåges og evalueres efterfølgende af kunden. Data Syd kan ikke drages ansvarlig for tab af data ved manglende / fejlkonfigurerede eller kompromitterede backup.

Kunden forpligtiger sig til at overholde lovgivningens til enhver tid stillede krav til databehandlere, herunder fra d. 25. maj 2018; Persondataforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger) med tilhørende retsakter samt heraf afledt national lovgivning. Data Syd kan ikke drages til ansvar over for kundens data og eventuelle databrud. Hertil kommer, at kunden alene er ansvarlig for at indhente relevante godkendelser fra kundens brugere, for at Data Syd kan behandle sådanne brugeres personoplysninger med henblik på at levere supporttjenester og opfylde sine forpligtelser over for kunden i overensstemmelse med disse Vilkår.

Kunden er ansvarlig for at gøre 3. part leverandører og samarbejdspartnere med partneraftaler og integrationer, opmærksom på sine forpligtelser i forhold til Data Syds vilkår. Kunden skal give Data Syd adgang til alle oplysninger og dokumentation, der kræves for at Data Syd kan agere i overensstemmelse med disse Vilkår.

20. OPSIGELSE AF ABONNEMENT OG LICENSER

Supportaftaler, Abonnementer og licenser skal altid opsiges skriftligt via e-mail til mail@data-syd.dk senest 30 dage inden udløb af perioden for de pågældende produkter. Ved manglende opsigelse bliver abonnementet automatisk fornyet med yderligere en (1) måned eller tolv (12) måneders periode jf. periodens varighed, for hvilke gælder samme opsigelsesvarsel.

Brugere tilføjet eller fjernet i abonnementsperioden synkroniseres med abonnementsperioden i disse Vilkår.

21. MANGLENDE BETALING AF ABONNEMENT OG LICENSER

Data Syd forbeholder sig retten til at opsiges Supportaftaler, Abonnementer og licensen, hvis kunden misligholder betaling.

- Betalingspåmindelse.
Ved overskridelse af betalingsfrist, fremsendes påmindelse til kunden om manglende betaling pr e-mail efter minimum 10 dage, med varsel om Rykkergebyr og renter.
- Rykker 1.
Ved overskridelse af betalingsfrist påført i påmindelses e-mail, afsendes Rykker 1 pr e-mail til kunde efter minimum 10 dage med påføring af morarenter på 10,75% p.a. samt rykkergebyr på 100,00kr
Automatisk fornyelse af licenser stoppes indtil betaling er modtaget.
Kunde varsles endvidere, at rykker 2 fremsendes efter yderligere minimum 10 dage, og at alle licenser opsiges og adgang til tjenester og data blokeres ved fremsendelse af Rykker 2.
Kunde gøres ligeledes opmærksom på yderligere omkostninger i forbindelse reetablering af licenser hvis aftale skal genoptages.
- Rykker 2.
Ved yderligere overskridelse af betalingsfrist i tilsendt rykker 1, afsendes Rykker 2. pr e-mail til kunde efter minimum 10 dage med yderligere påføring af morarenter på 10,75% p.a. samt rykkergebyr på 100,00kr
Adgang til tjenester blokeres og kunde vil ikke længere have adgang til tjenester eller data.
Al korrespondance overgår til almindelig post samt kunde varsles om overdragelse til inkasso.

22. ANSVARSBEGRÆNSNING PÅ SERVICE OG ABONNEMENT AFTALER

Hvis Data Syd har forårsaget fejl og mangler, for hvilke Data Syd er ansvarlig, skal Data Syd, hvis muligt, straks afhjælpe fejlen.

Hvis kunden i væsentlig grad ikke har været i stand til at bruge produktet på grund af fejlen, har kunden ret til en reduktion af betalingen for den pågældende periode. Kunden kan ikke gøre andre misligholdelsesbeføjelser, herunder erstatning, gældende.

Hvis Data Syd har forårsaget defekten ved grov uagtsomhed har kunden ret til erstatning for de skader med følgende begrænsninger: Det maksimale erstatningsansvar i henhold service eller abonnement aftalen, skal være begrænset til direkte økonomiske tab og Data Syds samlede erstatningsansvar over for kunden (herunder erstatningsansvar for handlinger eller undladelse af handlinger af Data Syds medarbejdere, repræsentanter eller underleverandører samt erstatningsansvar i forbindelse med prisnedsættelser og afkast) i forbindelse med en supportaftale på Microsoft 365, er erstatningen begrænset til den faktisk betalte pris for support og Microsoft 365 i henhold til disse Vilkår i den periode aftalen løber på den forudgående faktura, måneder forud for den handling, eller undladelse, som udgør grundlaget for erstatningsansvaret.

Data Syd er under ingen omstændigheder, heller ikke på grund af uagtsomhed eller forsæt, ansvarlig for tab af data, eftersom kunden selv er ansvarlig for at udføre og verificere backup af data. Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for 3.parts adgang til eller tab af data.